

**Organisme :** 3638 - LOGIS-RAP  
**Catégorie de l'organisme :** OSBL  
**Région administrative :** 06 - Montréal  
**Conseiller :** Pierre-Luc - Rossignol

**Fin de l'année financière :** 31 mars 2018

**Nombre d'EI :** 1

<b>Nom de l'EI 1 :</b>	LOGIS - RAP
<b>Numéro de l'EI 1 :</b>	ACL- 05258
<b>Nombre de logements :</b>	11
<b>Volet I, II, ou III :</b>	III - Clientèle particulière

**Le nombre d'unités correspond à celui à la date d'ajustement des intérêts**

# Table des matières

Rapport de l'auditeur sur les états financiers	1
États financiers	
Résultats sommaires de l'organisme	3
Bilan de l'organisme	4
État de l'évolution de l'actif net de l'organisme	6
Résultats NCOSBL détaillés de l'organisme	7
Notes aux états financiers	14
Information SHQ	19
Section non audité à l'exception de l'annexe C de chaque ensemble immobilier	
Résultats sommaires SHQ	20
Annexe A : Résultats sommaires SHQ par programme	21
Annexe B et C	
Annexe B : Résultats sommaires ACL-05258	22
Annexe C : Conciliation des revenus et dépenses en vue du calcul du loyer économique ACL-05258	23
Rapport de l'auditeur sur le questionnaire	28
Questionnaire à l'intention de l'auditeur	29
Questionnaire à l'intention de l'organisme	33
Grille des loyers	41

## **RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT**

Aux membres de  
**Logis-Rap**

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints de Logis-Rap, qui comprennent le bilan au 31 mars 2018, les états des résultats et de l'évolution de l'actif net pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

### *Responsabilité de la direction pour les états financiers*

La direction est responsable de la préparation et la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

### *Responsabilité de l'auditeur*

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers, sur la base de notre audit. Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles de déontologie et que nous planifions et réalisons l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en œuvre de procédures en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et les informations fournis dans les états financiers. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne de l'entité portant sur la préparation et la présentation des états financiers afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité. Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit avec réserve.

*Fondement de l'opinion avec réserve*

Comme l'explique la note 2 des états financiers, l'état des flux de trésorerie n'a pas été préparé, ce qui constitue une dérogation aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif. Cela résulte d'une décision prise par la Société d'habitation du Québec (SHQ) en exigeant plutôt la préparation d'annexes qui rencontrent mieux les exigences des conventions d'exploitation qui lient Logis-Rap à la SHQ.

*Opinion avec réserve*

À notre avis, à l'exception des incidences possibles des problèmes décrits dans le paragraphe « Fondement de l'opinion avec réserve », les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de Logis-Rap au 31 mars 2018, ainsi que des résultats de ses activités pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

  
Touchette

Société de comptables professionnels agréés <sup>1</sup>  
Le 18 juin 2018

<sup>1</sup> Par Stéphanie Dumoulin, CPA auditeur, CA

	<u>ACL-LAQ-AR</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>PRODUITS</b>			
Loyers	29 769 \$	29 769 \$	27 193 \$
Revenus des usagers et des organismes	26 992 \$	26 992 \$	26 857 \$
Subventions	65 258 \$	65 258 \$	67 445 \$
Autres	30 079 \$	30 079 \$	30 504 \$
	<u>152 098 \$</u>	<u>152 098 \$</u>	<u>151 999 \$</u>
<b>CHARGES</b>			
Administration	35 978 \$	35 978 \$	33 697 \$
Conciergerie et entretien	14 896 \$	14 896 \$	11 945 \$
Énergie, taxes, assurances et sinistres	30 457 \$	30 457 \$	29 978 \$
Remplacement, amélioration, modernisation		0 \$	0 \$
Financement/contrepartie SHQ	10 085 \$	10 085 \$	10 521 \$
Amortissement des immobilisations	37 626 \$	37 626 \$	37 453 \$
Services à la clientèle	30 359 \$	30 359 \$	25 382 \$
	<u>159 401 \$</u>	<u>159 401 \$</u>	<u>148 976 \$</u>
<b>SURPLUS ou (DÉFICIT)</b>	<u><u>-7 303 \$</u></u>	<u><u>-7 303 \$</u></u>	<u><u>3 023 \$</u></u>

Voir les Résultats NCOSBL détaillés de l'organisme

	Notes	ACL-LAQ-AR	2018	2017
<b><u>ACTIF</u></b>				
<b>ACTIF À COURT TERME</b>				
Encaisse	31100	30 123 \$	30 123 \$	21 160 \$
Placements à court terme	31200	\$	0 \$	0 \$
Débiteurs	4 31300	2 308 \$	2 308 \$	2 356 \$
Avances à un apparenté	31400	\$	0 \$	0 \$
Frais payés d'avance	31500	3 527 \$	3 527 \$	3 353 \$
Stocks	31600	\$	0 \$	0 \$
Autres actifs à court terme	31900	\$	0 \$	0 \$
<b>TOTAL ACTIF À COURT TERME</b>	<b>31000</b>	<b>35 958 \$</b>	<b>35 958 \$</b>	<b>26 869 \$</b>
<b>RÉSERVE HYPOTHÉCAIRE</b>				
	32100	0 \$	0 \$	0 \$
<b>ENCAISSE ET PLACEMENTS RÉSERVÉS</b>				
	32210	11 169 \$	11 169 \$	35 774 \$
<b>AUTRES PLACEMENTS</b>				
	32220	\$	0 \$	0 \$
<b>SUBVENTIONS À RECEVOIR</b>				
	32300	9 009 \$	9 009 \$	10 106 \$
<b>IMMOBILISATIONS</b>				
	5 32400	1 320 492 \$	1 320 492 \$	1 355 670 \$
<b>AUTRES ACTIFS À LONG TERME</b>				
	32900	\$	0 \$	0 \$
<b>TOTAL ACTIF À LONG TERME</b>	<b>32000</b>	<b>1 340 670 \$</b>	<b>1 340 670 \$</b>	<b>1 401 550 \$</b>
<b>TOTAL DE L'ACTIF</b>	<b>30000</b>	<b>1 376 628 \$</b>	<b>1 376 628 \$</b>	<b>1 428 419 \$</b>

	Notes	ACL-LAQ-AR	2018	2017
<b><u>PASSIF</u></b>				
<b>PASSIF À COURT TERME</b>				
Découvert de banque	31100	\$	0 \$	0 \$
Marge de crédit	41220	\$	0 \$	0 \$
Avances temporaires - RAM-C	41230		0 \$	0 \$
Créditeurs	6 41300	8 999 \$	8 999 \$	9 781 \$
Frais courus	41400	\$	0 \$	0 \$
Avances d'un apparenté	41500	\$	0 \$	0 \$
Subvention reçue d'avance	41600	\$	0 \$	\$
Autres passifs à court terme	41700	\$	0 \$	0 \$
Portion à court terme des apports reportés	41800	0 \$	0 \$	0 \$
Portion à court terme de la dette	8 41900	14 000 \$	14 000 \$	13 550 \$
<b>TOTAL PASSIF À COURT TERME</b>	41000	22 999 \$	22 999 \$	23 331 \$
<b>APPORTS REPORTÉS</b>	7 42100	964 998 \$	964 998 \$	995 155 \$
<b>DETTE À LONG TERME</b>	8 42200	286 515 \$	286 515 \$	300 514 \$
<b>AUTRES PASSIFS À LONG TERME</b>	42900	\$	0 \$	0 \$
<b>TOTAL PASSIF À LONG TERME</b>	42000	1 251 513 \$	1 251 513 \$	1 295 669 \$
<b>TOTAL DU PASSIF</b>		1 274 512 \$	1 274 512 \$	1 319 000 \$
<b><u>ACTIF NET</u></b>				
<b>AFFECTATIONS INTERNES</b>				
Réserve d'autogestion	45210		0 \$	0 \$
Réserve immobilière	45220	0 \$	0 \$	16 179 \$
Réserve mobilière	3 45230	4 074 \$	4 074 \$	12 500 \$
Réserve de gestion hypothécaire	3 45240	7 095 \$	7 095 \$	7 095 \$
Réserve de gestion pour l'exploitation	45250	0 \$	0 \$	0 \$
Réserve générale pour l'exploitation	45260		0 \$	0 \$
Autres affectations internes	45290	0 \$	0 \$	0 \$
<b>PARTS SOCIALES (note)</b>	45160	0 \$	0 \$	0 \$
<b>INVESTI EN IMMOBILISATIONS</b>	45300	63 988 \$	63 988 \$	56 557 \$
<b>NON AFFECTÉ</b>	45400	26 959 \$	26 959 \$	17 088 \$
<b>TOTAL ACTIF NET</b>	45000	102 116 \$	102 116 \$	109 419 \$
<b>TOTAL DU PASSIF ET DE L'ACTIF NET</b>	40000	1 376 628 \$	1 376 628 \$	1 428 419 \$

	Partis sociales	Affectations internes Réserves	Autres affectations internes	Investi en immobilisations	Actif net non affecté	2018 Total	2017 Total
Solde d'ouverture avant redressements	0 \$	35 774 \$	0 \$	56 557 \$	17 088 \$	109 419 \$	106 396 \$
Redressements	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Solde d'ouverture après redressements	0 \$	35 774 \$	0 \$	56 557 \$	17 088 \$	109 419 \$	106 396 \$
Plus : Surplus ou (déficit)				-7 469 \$	166 \$	-7 303 \$	3 023 \$
<b>Affectations internes :</b>							
Plus : Contribution aux réserves		0 \$	0 \$		0 \$	0 \$	0 \$
Plus : Intérêts créditeurs		0 \$	0 \$		0 \$	0 \$	0 \$
Moins : Utilisation des réserves		24 605 \$	0 \$		-24 605 \$	0 \$	0 \$
<b>Investi en immobilisations :</b>							
Plus : Acquisition/disposition d'immobilisations				2 448 \$	-2 448 \$	0 \$	0 \$
Plus : Don d'immobilisations non amortissables					0 \$	0 \$	0 \$
Plus : Augmentation/remboursement dettes à LT et portion à CT				12 452 \$	-12 452 \$	0 \$	0 \$
Plus : Augmentation des apports reportés				0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Plus : Augmentation/Diminution de la réserve hypothécaire				0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Plus : Acquisition/disposition RAM-C				\$	0 \$	0 \$	0 \$
Plus : Aug./Transferts en dettes à LT avances temp. sur RAM-C				\$	0 \$	0 \$	0 \$
Partis sociales	0 \$					0 \$	0 \$
Financement temporaire				\$	\$	0 \$	\$
Autres				0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Solde de fin	0 \$	11 169 \$	0 \$	63 988 \$	26 959 \$	102 116 \$	109 419 \$

	Notes	ACL-LAQ-AR	2018	2017
<b>PRODUITS</b>				
<b>Loyers et revenus de location</b>				
Loyers		29 769 \$	29 769 \$	27 193 \$
Revenus d'électricité domestique			0 \$	0 \$
Autres revenus de location résidentielle		0 \$	0 \$	0 \$
Revenus - Régime d'assurance du locataire			0 \$	\$
Location des espaces non résidentiels		0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total Loyers et revenus de location</b>		29 769 \$	29 769 \$	27 193 \$
<b>Revenus des usagers et des organismes</b>				
Revenus services à la clientèle - Contribution des usagers		0 \$	0 \$	0 \$
Revenus services à la clientèle - Organismes privés		9 570 \$	9 570 \$	9 556 \$
Revenus services à la clientèle - Organismes publics		17 422 \$	17 422 \$	17 301 \$
<b>Total des revenus des usagers et des organismes</b>		26 992 \$	26 992 \$	26 857 \$
<b>Subventions SHQ</b>				
Supplément au loyer (PSL) - Bénéficiaires		64 528 \$	64 528 \$	66 680 \$
Subvention - SHQ pour la construction		730 \$	730 \$	765 \$
Programme HLM - volet public			0 \$	0 \$
Programme HLM - volet privé			0 \$	0 \$
<b>Total Subventions</b>		65 258 \$	65 258 \$	67 445 \$
<b>Autres revenus</b>				
Revenus d'intérêts		151 \$	151 \$	762 \$
Revenus perçus de Centre de services			0 \$	0 \$
Revenus divers - Autres		0 \$	0 \$	0 \$

	Notes	ACL-LAQ-AR	2018	2017
Revenus divers - Récupération de dépenses de sinistres				0 \$
Autres subventions		29 742 \$	29 742 \$	29 742 \$
Gain (perte) sur disposition d'immobilisations		0 \$	0 \$	0 \$
Dons et commandites		186 \$	186 \$	0 \$
Revenus inhabituels		0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total Revenus services à la clientèle</b>		30 079 \$	30 079 \$	30 504 \$
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		152 098 \$	152 098 \$	151 999 \$
<b>CHARGES</b>				
<b>ADMINISTRATION</b>				
<b>Administration des ressources humaines</b>				
Salaires - Ressources humaines à l'administration		18 282 \$	18 282 \$	20 868 \$
Salaires - Personnel à la sélection/location			0 \$	0 \$
Salaires - Contremaîtres et autres			0 \$	0 \$
Avantages sociaux - Ressources humaines à l'administration		2 215 \$	2 215 \$	2 446 \$
Avantages sociaux - Personnel à la sélection/location			0 \$	0 \$
Avantages sociaux - Contremaîtres et autres			0 \$	0 \$
Honoraires de gestion (Gestion et tenue de livres à contrat)		0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total Administration des ressources humaines</b>		20 497 \$	20 497 \$	23 314 \$
<b>Frais généraux d'administration</b>				
Frais des comités de secteur ou consultatifs des résidents			0 \$	0 \$
Déplacements et séjours		5 449 \$	5 449 \$	737 \$
Formation		0 \$	0 \$	17 \$
Frais du conseil d'administration (déplacements, repas, formations)		0 \$	0 \$	0 \$
Frais d'audit		3 655 \$	3 655 \$	3 440 \$
Communication (téléphone, câble, Internet)		0 \$	0 \$	0 \$
Location/aménagement de bureau		0 \$	0 \$	0 \$
Publicité et promotion		643 \$	643 \$	395 \$
Achat/Location de matériel et d'équipement de bureau (mobilier, photocopieur)		1 500 \$	1 500 \$	1 852 \$

Notes	ACL-LAQ-AR	2018	2017
Intérêts et frais bancaires	1 843 \$	1 843 \$	1 725 \$
Honoraires professionnels et de services	645 \$	645 \$	871 \$
Contribution au FQHC (programme Achat-rénovation seulement)	0 \$	0 \$	0 \$
Créances irrécouvrables (recouvrement de créances) – net	0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total Frais généraux d'administration</b>	<b>13 735 \$</b>	<b>13 735 \$</b>	<b>9 037 \$</b>
<b>Frais informatiques</b>			
Contribution à la COGIWEB		0 \$	0 \$
Contrats d'entretien, de réparation d'équipement et de service Internet	0 \$	0 \$	0 \$
Achat/Location de matériel informatique et développement de systèmes	0 \$	0 \$	0 \$
Frais de formation - Nouveaux systèmes		0 \$	0 \$
<b>Total Frais informatiques</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>Régularisations - Administrations</b>			
Ajustements des années antérieures - Administration		0 \$	0 \$
<b>Total des régularisations – Administration</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>Frais d'administration non récurrents</b>			
Cotisation à une association	344 \$	344 \$	282 \$
Dépenses liées aux regroupements		0 \$	0 \$
Autres dépenses d'administration	1 402 \$	1 402 \$	1 064 \$
Soutien à la clientèle		0 \$	0 \$
Dépenses engagées - Centre de services		0 \$	0 \$
<b>Total Autres frais d'administration</b>	<b>1 746 \$</b>	<b>1 746 \$</b>	<b>1 346 \$</b>
<b>TOTAL CHARGES D'ADMINISTRATION</b>	<b>35 978 \$</b>	<b>35 978 \$</b>	<b>33 697 \$</b>

	Notes	ACL-LAQ-AR	2018	2017
<b>CONCIERGERIE ET D'ENTRETIEN</b>				
<b>Conciergerie/entretien - Ressources humaines</b>				
Salaires - Conciergerie/entretien - Ressources internes		6 894 \$	6 894 \$	5 129 \$
Avantages sociaux - conciergerie et entretien		819 \$	819 \$	590 \$
Entretien du terrain			0 \$	0 \$
Conciergerie non spécialisée			0 \$	0 \$
Entretien des logements			0 \$	0 \$
Entretien des bâtiments			0 \$	0 \$
Conciergerie/entretien - Ressources humaines - Externe		0 \$	0 \$	\$
<b>Total Conciergerie et entretien - ressources humaines</b>		7 713 \$	7 713 \$	5 719 \$
<b>Conciergerie/entretien - Ressources matérielles et autres</b>				
Déplacements et séjours		0 \$	0 \$	0 \$
Entretien, fournitures et matériaux		5 818 \$	5 818 \$	5 543 \$
Déneigement		0 \$	0 \$	0 \$
Enlèvement des ordures ménagères		0 \$	0 \$	0 \$
Conciergerie spécialisée		0 \$	0 \$	0 \$
Sécurité et surveillance		1 365 \$	1 365 \$	683 \$
Entretien des systèmes et des appareils			0 \$	0 \$
Entretien des ascenseurs			0 \$	0 \$
Honoraires professionnels et de services		0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total Conciergerie/entretien - Ressources matérielles, autres contrats</b>		7 183 \$	7 183 \$	6 226 \$
<b>Contrats d'entretien</b>				
Vérifications et inspections des systèmes		0 \$	0 \$	0 \$
Autres dépenses d'exploitation		0 \$	0 \$	0 \$
Frais de CS - Travaux majeurs			0 \$	0 \$
Achat/location d'équipement et de matériel roulant		0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total Contrats d'entrtien</b>		0 \$	0 \$	0 \$

**Régularisations - Conciergerie/entretien**

Ajustements des années antérieures - Exploitation 0 \$ 0 \$

**Total Régularisations - Conciergerie/entretien** 0 \$ 0 \$ 0 \$

**TOTAL DÉPENSES DE CONCIERGERIE ET D'ENTRETIEN** 14 896 \$ 14 896 \$ 11 945 \$

**ÉNERGIE, TAXES, ASSURANCES ET SINISTRES****Énergie**

Électricité 10 830 \$ 10 830 \$ 11 016 \$

Combustible 0 \$ 0 \$ 0 \$

**Total Énergie** 10 830 \$ 10 830 \$ 11 016 \$

**Taxes**

Impôt foncier municipal 11 545 \$ 11 545 \$ 11 209 \$

Impôt foncier scolaire 2 092 \$ 2 092 \$ 2 014 \$

**Total Taxes** 13 637 \$ 13 637 \$ 13 223 \$

**Assurances et sinistres**

Primes d'assurance 5 990 \$ 5 990 \$ 5 739 \$

Dépenses - Régime d'assurance du locataire 0 \$ 0 \$

Frais de sinistre 0 \$ 0 \$ 0 \$

**Total Assurances et sinistres** 5 990 \$ 5 990 \$ 5 739 \$

**TOTAL ÉNERGIE, TAXES, ASSURANCES ET SINISTRES** 30 457 \$ 30 457 \$ 29 978 \$

**REMPLACEMENT, AMÉLIORATION ET MODERNISATION (RAM)** 0 \$ 0 \$

	Notes	ACL-LAQ-AR	2018	2017
<b>FINANCEMENT</b>				
<b>Intérêts</b>				
Intérêts sur avances temporaires		0 \$	0 \$	0 \$
Intérêts sur emprunts à court terme (marge de crédit)		0 \$	0 \$	0 \$
Intérêts sur dette à long terme		10 085 \$	10 085 \$	10 521 \$
<b>Total Intérêts</b>		<b>10 085 \$</b>	<b>10 085 \$</b>	<b>10 521 \$</b>
<b>Autres frais</b>				
Redevances			0 \$	0 \$
Frais de refinancement		0 \$	0 \$	0 \$
Rentes emphytéotiques/frais de copropriété		0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total Autres frais</b>		<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>TOTAL FINANCEMENT</b>		<b>10 085 \$</b>	<b>10 085 \$</b>	<b>10 521 \$</b>
<b>FRAIS DE LOCATION DES BIENS SOUS ADMINISTRATION (CONTREPARTIE SHQ)</b>				
Frais de location d'immeubles SHQ			0 \$	\$
<b>TOTAL DES FRAIS DE LOCATION DES BIENS SOUS ADMINISTRATION (CONTREPARTIE SHQ)</b>			<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>
<b>AMORTISSEMENT</b>				
Amortissement des immobilisations		37 626 \$	37 626 \$	37 453 \$
<b>TOTAL AMORTISSEMENT</b>		<b>37 626 \$</b>	<b>37 626 \$</b>	<b>37 453 \$</b>
<b>SERVICES À LA CLIENTÈLE – NON RÉSIDENTIELS</b>				
Services de soutien à la clientèle		9 863 \$	9 863 \$	8 082 \$
Services professionnels et communautaires		0 \$	0 \$	0 \$
Soutien à la clientèle - Salaire et avantages sociaux		20 496 \$	20 496 \$	17 300 \$

<b>TOTAL SERVICES NON RÉSIDENTIELS (NON DÉSIGNÉS)</b>	30 359 \$	30 359 \$	25 382 \$
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>SERVICES À LA CLIENTÈLE (RÉSIDENTIELS)</b>			
Subventions aux associations de locataires		0 \$	0 \$
Activités communautaires et sociales		0 \$	0 \$
Frais de déménagement		0 \$	0 \$
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>TOTAL SERVICES RÉSIDENTIELS (DÉSIGNÉS)</b>	0 \$	0 \$	0 \$
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>TOTAL SERVICES À LA CLIENTÈLE</b>	30 359 \$	30 359 \$	25 382 \$
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>TOTAL CHARGES</b>	159 401 \$	159 401 \$	148 976 \$
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>SURPLUS ou (DÉFICIT)</b>	-7 303 \$	-7 303 \$	3 023 \$
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

**LOGIS-RAP**  
**Notes complémentaires**  
**Au 31 mars 2018**

---

## **1. STATUT ET OBJECTIF DE L'ORGANISME**

Logis-Rap est constitué comme un organisme sans but lucratif en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec, et est un organisme de bienfaisance au sens de la Loi de l'impôt sur le revenu. Son objectif est d'offrir des logements à prix modique à une clientèle en difficulté socio-économique âgée de 18 à 30 ans.

## **2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES**

Les états financiers ont été dressés selon les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif à l'exception de l'état des flux de trésorerie et comprennent les principales méthodes comptables suivantes :

### ***Comptabilisation des produits***

#### **Apports**

L'organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Ainsi, les apports affectés relatifs aux acquisitions d'immobilisations sont amortis selon la durée de vie des immobilisations auxquelles ils se rapportent. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

#### **Revenus de loyers**

Les revenus de loyers sont constatés lors de l'encaissement.

### ***Immobilisations***

Les immobilisations sont comptabilisées au coût d'acquisition et sont amorties en fonction de leur durée de vie utile respective selon la méthode de l'amortissement linéaire à la durée indiquée ci-dessous.

Bâtiment	40 ans
Équipement	10 ans
Équipement informatique	5 ans

**LOGIS-RAP**  
**Notes complémentaires**  
**Au 31 mars 2018**

---

**2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)**

*Instruments financiers*

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur. Il évalue ultérieurement tous ses actifs et ses passifs financiers au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des débiteurs et de la subvention à recevoir. Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des créditeurs et de la dette à long terme.

**3. AFFECTATIONS INTERNES**

Des montants de 16179 \$ et 8426 \$ (0 \$ et 0 \$ en 2017) ont été transférés respectivement de la réserve immobilière et de la réserve mobilière à l'actif net non affecté. L'organisme ne peut utiliser ces montants grevés d'affectations internes à d'autres fins sans le consentement préalable du conseil d'administration et de la Société d'habitation du Québec.

**4. DÉBITEURS**

	<b>2 0 1 8</b>	2 0 1 7
	\$	\$
TPS à recevoir	<b>771</b>	789
TVQ à recevoir	<b>1 537</b>	1 567
	<b>2 308</b>	2 356

**LOGIS-RAP**  
**Notes complémentaires**  
**Au 31 mars 2018**

**5. IMMOBILISATIONS**

	Coût \$	Amortissement cumulé \$	<b>2 0 1 8</b> <b>Valeur</b> <b>nette</b> \$	2 0 1 7 Valeur nette \$
Terrain	135 000	-	<b>135 000</b>	135 000
Bâtiment	1 470 143	290 499	<b>1 179 644</b>	1 216 398
Équipement	6 737	1 869	<b>4 868</b>	4 020
Équipement informatique	1 845	865	<b>980</b>	252
	<b>1 613 725</b>	<b>293 233</b>	<b>1 320 492</b>	<b>1 355 670</b>

**6. CRÉDITEURS**

	<b>2 0 1 8</b> \$	2 0 1 7 \$
Fournisseurs	<b>4 771</b>	659
Salaires et vacances	<b>4 110</b>	3 965
Supplément au loyer - OMHM	<b>118</b>	5 157
	<b>8 999</b>	<b>9 781</b>

**7. APPORTS REPORTÉS**

	Subvention SHQ à la construction \$	Contribution du milieu \$	Autres SCHL \$	<b>2 0 1 8</b> <b>Total</b> \$	2 0 1 7 Total \$
Solde au début	13 686	447 662	533 807	<b>995 155</b>	1 025 312
Affectations à l'exercice	(415)	(13 566)	(16 176)	<b>(30 157)</b>	(30 157)
Solde à la fin	13 271	434 096	517 631	<b>964 998</b>	995 155

**LOGIS-RAP**  
**Notes complémentaires**  
**Au 31 mars 2018**

---

**8. DETTE À LONG TERME**

	<b>2 0 1 8</b>	2 0 1 7
	\$	\$
Emprunt, remboursable par versements mensuels de 118 \$ incluant les intérêts au taux de 3,298%, échéant en mai 2020, garanti par le terrain et le bâtiment d'une valeur comptable nette de 1 314 644 \$	<b>9 009</b>	10 106
Emprunt, remboursable par versements mensuels de 1 852 \$ incluant les intérêts au taux de 3,298%, échéant en mai 2020, garanti par le terrain et le bâtiment d'une valeur comptable nette de 1 314 644 \$	<b>291 506</b>	303 958
	<b>300 515</b>	314 064
Tranche échéant à moins d'un an	<b>14 000</b>	13 550
	<b>286 515</b>	300 514

Les versements de capital requis au cours des prochains exercices sont les suivants:

	\$
2019	14 000
2020	14 466
2021	272 049
	<b>300 515</b>

**LOGIS-RAP**  
**Notes complémentaires**  
**Au 31 mars 2018**

---

**9. INSTRUMENTS FINANCIERS**

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risque. L'analyse suivante indique l'exposition de l'organisme aux risques à la date du bilan, soit au 31 mars 2018.

***Risque de liquidité***

L'organisme est exposé à ce risque principalement en regard à sa dette à long terme et ses créiteurs.

***Risque de taux d'intérêt***

L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne la juste valeur de sa dette à long terme à taux fixe.

**INFORMATION POUR LA SHQ**  
**CONCILIATION DES REVENUS ET DES DÉPENSES AUX FINS DU CALCUL DE LA SUBVENTION DE LA SHQ**  
Section non auditée à l'exception de l'annexe C de chaque ensemble immobilier

	ACL-LAQ-AR	2018	2017
<b>TOTAL PRODUITS</b>	123 038 \$	123 038 \$	122 143 \$
Administration	35 978 \$	35 978 \$	33 697 \$
Conciergerie et entretien	-9 709 \$	-9 709 \$	11 945 \$
Énergie, taxes, assurances et sinistres	30 457 \$	30 457 \$	29 978 \$
RAM		0 \$	0 \$
Financement	26 082 \$	26 082 \$	26 815 \$
Services à la clientèle	30 359 \$	30 359 \$	25 382 \$
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	113 167 \$	113 167 \$	127 817 \$
<b>(DÉFICIT) SURPLUS</b>	9 871 \$	9 871 \$	-5 674 \$
Remplacement, amélioration et modernisation - capitalisé		\$	\$
Société d'habitation du Québec		0 \$	0 \$
Municipalité		0 \$	0 \$
Avances temporaires/RAM-C versées par la SHQ		\$	\$

	Résidentiel	Non résidentiel	2018	2017
<b>AccèsLogis, Logement abordable Québec, Achat-rénovation</b>				
<b>TOTAL PRODUITS</b>	96 046 \$	26 992 \$	123 038 \$	122 143 \$
Administration	35 978 \$	0 \$	35 978 \$	33 697 \$
Conciergerie et entretien	-9 709 \$	0 \$	-9 709 \$	11 945 \$
Énergie, taxes, assurances et sinistres	30 457 \$	0 \$	30 457 \$	29 978 \$
Financement	26 082 \$	0 \$	26 082 \$	26 815 \$
Services à la clientèle	0 \$	30 359 \$	30 359 \$	25 382 \$
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	82 808 \$	30 359 \$	113 167 \$	127 817 \$
<b>(DÉFICIT) SURPLUS</b>	13 238 \$	-3 367 \$	9 871 \$	-5 674 \$

		Résidentiel	Non résidentiel	2018	2017
		<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	70000	96 046 \$	26 992 \$	123 038 \$	122 143 \$
<b>CHARGES</b>					
Administration	81000	35 978 \$	0 \$	35 978 \$	33 697 \$
Conciergerie et entretien	82000	-9 709 \$	0 \$	-9 709 \$	11 945 \$
Énergie, taxes, assurances et sinistres	83000	30 457 \$	0 \$	30 457 \$	29 978 \$
Financement	85000	26 082 \$	0 \$	26 082 \$	26 815 \$
Services à la clientèle	86000	0 \$	30 359 \$	30 359 \$	25 382 \$
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	80000	82 808 \$	30 359 \$	113 167 \$	127 817 \$
<b>SURPLUS (DÉFICIT)</b>		13 238 \$	-3 367 \$	9 871 \$	-5 674 \$

	Notes	Résidentiel	Non résidentiel	2018	2017
<b>PRODUITS</b>					
<b>Loyers et revenus de location</b>					
Revenus de loyers	71110	29 769 \$	\$	29 769 \$	27 193 \$
Supplément au loyer (PSL) - Bénéficiaires	71130	64 528 \$		64 528 \$	66 680 \$
Autres revenus de location résidentielle	71140	\$		0 \$	\$
Location des espaces commerciaux	71160		\$	0 \$	0 \$
<b>Total des loyers et revenus de location</b>		<b>94 297 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>94 297 \$</b>	<b>93 873 \$</b>
Remboursement de capital de la dette L.T. - SHQ	91200	1 097 \$	\$	1 097 \$	1 063 \$
SHQ pour la construction (paiement des intérêts sur la dette à long terme)	72112	315 \$	\$	315 \$	350 \$
Contribution du milieu - municipal - exonération de taxes	72212	\$	\$	0 \$	0 \$
Contribution du milieu - municipal - autres	72219	\$	\$	0 \$	0 \$
Contribution du milieu - organisme - autres	72229	\$	\$	0 \$	0 \$
Gouvernement fédéral	72300	\$	\$	0 \$	0 \$
Autres subventions	72900	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Total des subventions</b>		<b>1 412 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>1 412 \$</b>	<b>1 413 \$</b>
Dons et commandites	73100	186 \$	\$	186 \$	0 \$
Intérêts et ristournes	73200	151 \$	0 \$	151 \$	0 \$
Services résidentiels - Stationnement	73410	\$	\$	0 \$	0 \$
Services résidentiels - Buanderie	73420	\$	\$	0 \$	0 \$
Services résidentiels - Divers	73490	\$	\$	0 \$	0 \$
Revenus divers - Autres	73590	\$	\$	0 \$	\$
Revenus inhabituels	73900	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Total des autres revenus</b>		<b>337 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>337 \$</b>	<b>0 \$</b>
Ajustements des revenus - Gains (pertes) sur disposition SHQ	93100	\$	\$	0 \$	0 \$

	Notes	Résidentiel	Non résidentiel	2018	2017
<b>Revenus liés aux services à la clientèle</b>					
Contribution des usagers - Repas	74110		\$	0 \$	0 \$
Contribution des usagers - Autres	74190		\$	0 \$	0 \$
Organismes privés	74200		9 570 \$	9 570 \$	9 556 \$
Organismes publics - Agences santé et services sociaux	74310		17 422 \$	17 422 \$	17 301 \$
Organismes publics - Emploi Québec	74320		\$	0 \$	0 \$
Organismes publics - Gouvernement fédéral	74330		\$	0 \$	0 \$
Organismes publics - Autres	74390		\$	0 \$	0 \$
Divers	74900		\$	0 \$	0 \$
<b>Total des revenus liés aux services à la clientèle</b>			26 992 \$	26 992 \$	26 857 \$
<b>TOTAL PRODUITS</b>		96 046 \$	26 992 \$	123 038 \$	122 143 \$
<b>CHARGES</b>					
<b>Administration</b>					
<b>Administration des ressources humaines</b>					
Salaires - Ressources humaines à l'administration	81111	18 282 \$	\$	18 282 \$	20 868 \$
Avantages sociaux - Ressources humaines à l'administration	81131	2 215 \$	\$	2 215 \$	2 446 \$
Honoraires de gestion (Gestion et tenue de livres à contrat)	81140	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Total pour l'administration des ressources humaines</b>		20 497 \$	0 \$	20 497 \$	23 314 \$
<b>Frais d'administration généraux</b>					
Déplacements et séjours	81212	5 449 \$	\$	5 449 \$	737 \$
Formation	81220	\$	\$	0 \$	17 \$
Frais du conseil d'administration (déplacements, repas, formations)	81232	\$	\$	0 \$	0 \$
Communication (téléphone, câble, Internet)	81240	\$	\$	0 \$	0 \$
Publicité et promotion	81250	643 \$	\$	643 \$	395 \$
Fournitures et équipements de bureau	81260	1 500 \$	0 \$	1 500 \$	1 852 \$
Intérêts et frais bancaires	81270	1 843 \$	\$	1 843 \$	1 725 \$
Contribution au FQHC (programme Achat-rénovation seulement)	81280	\$	\$	0 \$	0 \$
Frais d'audit	81291	3 655 \$	\$	3 655 \$	3 440 \$
Autres honoraires professionnels et de services (avocat, notaire, etc.)	81299	645 \$	\$	645 \$	871 \$
<b>Total des frais d'administration généraux</b>		13 735 \$	0 \$	13 735 \$	9 037 \$
<b>Frais informatiques</b>					
Contrats d'entretien et de réparation d'équipement	81420	\$	\$	0 \$	0 \$
Location de matériel informatique et développement de systèmes	81430	\$	\$	0 \$	0 \$
Achat de matériel informatique et développement de systèmes	81440	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Total des frais informatiques</b>		0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
<b>Autres frais d'administration</b>					
Cotisation à une association	81710	344 \$	\$	344 \$	282 \$

	Notes	Résidentiel	Non résidentiel	2018	2017
Créances irrécouvrables (recouvrement de créances) – net	81720	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Autres dépenses	81740	1 402 \$	\$	1 402 \$	1 064 \$
<b>Total des autres frais d'administration</b>		1 746 \$	0 \$	1 746 \$	1 346 \$
<b>Total des charges d'administration</b>		35 978 \$	0 \$	35 978 \$	33 697 \$
<b>Exploitation</b>					
<b>Dépenses de conciergerie et d'entretien</b>					
<b>Conciergerie/entretien – Ressources humaines</b>					
Salaires - Conciergerie/entretien - Ressources internes	82114	6 894 \$	\$	6 894 \$	5 129 \$
Avantages sociaux - Conciergerie/entretien – Ressources internes	82134	819 \$	\$	819 \$	590 \$
Conciergerie/entretien - Ressources humaines - Externe	82140	\$	\$	0 \$	\$
<b>Total de la conciergerie/entretien – Ressources humaines</b>		7 713 \$	0 \$	7 713 \$	5 719 \$
<b>Conciergerie/entretien – Ressources matérielles, autres contrats</b>					
Déplacements et séjours	82310	\$	\$	0 \$	0 \$
Fournitures et matériaux	82321	\$	\$	0 \$	0 \$
Entretien et réparations - à contrat	82330	5 818 \$	\$	5 818 \$	5 543 \$
Déneigement	82340	\$	\$	0 \$	0 \$
Enlèvement des ordures ménagères	82350	\$	\$	0 \$	0 \$
Conciergerie spécialisée	82360	\$	\$	0 \$	0 \$
Sécurité et surveillance	82370	1 365 \$	\$	1 365 \$	683 \$
Honoraires professionnels et de services	82390	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Total de la conciergerie/entretien – Ressources matérielles, autres contrats</b>		7 183 \$	0 \$	7 183 \$	6 226 \$
<b>Autres contrats d'entretien</b>					
Vérifications et inspections des systèmes	82410	\$	\$	0 \$	0 \$
Achat/location d'équipement et de matériel roulant	82420	\$	\$	0 \$	0 \$
Location d'équipement et de matériel roulant	82430	\$	\$	0 \$	0 \$
Autres dépenses d'exploitation	82440	\$	\$	0 \$	\$
<b>Total des autres contrats d'entretien</b>		0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
<b>Contributions aux réserves</b>					
Contributions (utilisations) – Réserve immobilière		-16 179 \$	0 \$	-16 179 \$	0 \$
Contributions (utilisations) – Réserve mobilière		-8 426 \$	0 \$	-8 426 \$	0 \$
Contributions (utilisations) – Réserve de gestion hypothécaire		0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Contributions (utilisations) – Réserve de gestion pour l'exploitation		0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Contributions (utilisations) – Autres affectations internes		0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
<b>Total des contributions aux réserves</b>		-24 605 \$	0 \$	-24 605 \$	0 \$
<b>Total des dépenses de conciergerie et d'entretien</b>		-9 709 \$	0 \$	-9 709 \$	11 945 \$

	Notes	Résidentiel	Non résidentiel	2018	2017
<b>Dépenses pour l'énergie, les taxes, les assurances et les sinistres</b>					
<b>Énergie</b>					
Électricité	83120	10 830 \$	\$	10 830 \$	11 016 \$
Combustible	83140	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Taxes</b>					
Impôt foncier municipal	83210	11 545 \$	\$	11 545 \$	11 209 \$
Impôt foncier scolaire	83220	2 092 \$	\$	2 092 \$	2 014 \$
<b>Assurances et sinistres</b>					
Assurances	83310	5 990 \$	\$	5 990 \$	5 739 \$
Frais de sinistre	83330	\$	\$	0 \$	0 \$
Rentes emphytéotiques	83690	\$	\$	0 \$	\$
<b>Total des dépenses pour l'énergie, les taxes, les assurances et les sinistres</b>		<b>30 457 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>30 457 \$</b>	<b>29 978 \$</b>
<b>Services à la clientèle</b>					
Soutien à la clientèle - Salaire et avantages sociaux	87110	\$	20 496 \$	20 496 \$	17 300 \$
Services professionnels et communautaires	87120	\$	\$	0 \$	0 \$
Services de soutien à la clientèle	87130	\$	9 863 \$	9 863 \$	8 082 \$
<b>Total pour les services à la clientèle</b>		<b>0 \$</b>	<b>30 359 \$</b>	<b>30 359 \$</b>	<b>25 382 \$</b>
<b>Financement</b>					
<b>Intérêts</b>					
Intérêts sur avances temporaires	85120	\$	\$	0 \$	0 \$
Intérêts sur emprunts à court terme (marge de crédit)	85130	\$	\$	0 \$	0 \$
Remboursement d'intérêts sur la dette L.T. - Organisme	85152	9 770 \$	\$	9 770 \$	10 171 \$
Remboursement d'intérêts sur la dette L.T. - SHQ	85153	315 \$	\$	315 \$	350 \$
Remboursement d'intérêts sur la dette L.T. - Autres immobilisations	85158	\$	\$	0 \$	\$
Remboursement d'intérêts sur la dette L.T. - Autres	85159	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Total des intérêts</b>		<b>10 085 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>10 085 \$</b>	<b>10 521 \$</b>

	Notes	Résidentiel	Non résidentiel	2018	2017
<b>Autres frais</b>					
Frais de copropriété (frais communs)	85950	\$	\$	0 \$	\$
Frais de copropriété (fonds de prévoyance)	85960	\$	\$	0 \$	\$
Frais de refinancement	85980	\$	\$	0 \$	\$
<b>Total des autres frais</b>		0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
<b>Remboursement de la dette</b>					
Remboursement de capital de la dette L.T. - Organisme	91100	12 452 \$	\$	12 452 \$	12 052 \$
Remboursement de capital de la dette L.T. - SHQ	91200	1 097 \$	\$	1 097 \$	1 063 \$
Remboursement de capital de la dette L.T. - Autres immobilisations	91800	\$	\$	0 \$	\$
Remboursement de capital de la dette L.T. - Autres	91900	\$	\$	0 \$	0 \$
<b>Total du remboursement de la dette</b>		13 549 \$	0 \$	13 549 \$	13 115 \$
Acquisitions d'immobilisations à même l'encaisse	92000	2 448 \$	\$	2 448 \$	3 179 \$
<b>Total du financement</b>		26 082 \$	0 \$	26 082 \$	26 815 \$
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		82 808 \$	30 359 \$	113 167 \$	127 817 \$
<b>SURPLUS OU (DÉFICIT) SHQ</b>		13 238 \$	-3 367 \$	9 871 \$	-5 674 \$

## **RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT SUR LE QUESTIONNAIRE À L'INTENTION DE L'AUDITEUR EXIGÉ PAR LA SHQ**

### **Société d'habitation du Québec,**

Conformément à la convention d'exploitation signée par l'organisme et la SHQ, vous nous avez confié la mission de remplir le questionnaire à l'intention de l'auditeur (les « autres obligations en matière de rapport »). Ces autres obligations en matière de rapport se rattachent à la mission d'audit des états financiers de Logis-Rap pour l'exercice terminé le 31 mars 2018 que nous avons réalisée et au terme de laquelle nous avons délivré un rapport daté du 18 juin 2018. Nous avons rempli le questionnaire à l'intention de l'auditeur.

Le présent rapport a été préparé conformément à la Norme canadienne de services connexes (NCSC) 4460, *Rapports sur les autres éléments relevés dans le cadre d'une mission d'audit ou d'examen*. Notre responsabilité consiste à faire rapport sur les autres éléments. Cette norme requiert que nous nous conformions aux règles de déontologie et que nous planifions et mettions en œuvre des procédures pour satisfaire aux autres obligations en matière de rapport. Les procédures que nous avons choisi de mettre en œuvre sont celles qui, selon notre jugement professionnel, nous permettent de fonder le présent rapport. Ces procédures diffèrent, de par leur nature et leur étendue moindre, des procédures à mettre en œuvre pour l'expression d'une opinion d'audit ou d'une conclusion de mission d'examen. Le lecteur doit donc garder à l'esprit que les procédures mises en œuvre pourraient ne pas convenir à ses fins.

En conséquence, nous n'exprimons pas d'opinion d'audit ou de conclusion de mission d'examen à l'égard des autres éléments.

Le présent rapport est destiné uniquement à l'usage de la SHQ et ne doit pas être utilisé par d'autres parties.

  


Société de comptables professionnels agréés <sup>1</sup>  
Le 18 juin 2018

<sup>1</sup> Par Stéphane Dumoulin, CPA auditeur, CA

## QUESTIONNAIRE À L'INTENTION DE L'AUDITEUR

Ce questionnaire fait partie du rapport financier annuel à transmettre à la Société d'habitation du Québec. Il aide l'organisme à s'évaluer par rapport aux exigences de la Société. Il rappelle au gestionnaire des points particuliers sur lesquels doit porter son attention et indique à la Société la nature de l'aide à fournir à l'organisme.

### 1. INFORMATION GÉNÉRALE

1.1 Est-ce que le rapport de l'auditeur sur les états financiers comporte une réserve, à l'exception de la réserve concernant l'état des flux de trésorerie, ou une opinion défavorable ?

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2 Pouvez-vous affirmer qu'au cours du dernier exercice les documents suivants ont été présentés au conseil d'administration?

1.2.1 Les procès-verbaux;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.2 Les budgets;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.3 Les états financiers;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.4 Les recommandations faites par l'auditeur sur les derniers états financiers;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.5 La liste des loyers à recouvrer et des logements vacants;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.6 La liste des mauvaises créances;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.7 La liste des dépenses non routinières avant engagement;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.8 La liste de paiement des dépenses routinières;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :  Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.9 Les conciliations bancaires mensuelles;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :      Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.10 La conciliation mensuelle des revenus de location;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :      Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.2.11 Les soumissions.

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :      Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.3 Pouvez-vous affirmer qu'au cours du dernier exercice les procès-verbaux contenaient les éléments suivants?

1.3.1 Le quorum;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :       Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.3.2 L'ordre du jour;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :       Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.3.3 Le procès-verbal précédent;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :       Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.3.4 Les résolutions;

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :       Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.3.5 L'approbation par résolution des divers rapports à être produits;

1.3.5.1 Le budget initial et la révision budgétaire

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :       Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.3.5.2 La liste des comptes à payer

Réponse organisme : Sans objet

Auditeur en accord :       Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

1.3.5.3 La conciliation bancaire

Réponse organisme : Sans objet

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

#### 1.3.5.4 La conciliation des revenus

Réponse organisme : Sans objet

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

#### 1.3.6 Les signatures.

Réponse organisme : Sans objet

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

#### 1.4 Les états financiers ont-ils été présentés au conseil d'administration ou en assemblée générale pour approbation?

Auditeur en accord :  Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

Si vous avez répondu « Auditeur en désaccord » ou « Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information » à l'une de ces question, expliquez:

Aucun élément probant retracé.

## 2. ATTRIBUTION DES LOGEMENTS

#### 2.1 Nombre d'assemblées du comité de sélection au cours de l'année :

Réponse organisme : 4

Réponse auditeur : Aucun élément probant retracé.

#### 2.2 La recevabilité des demandes a-t-elle été entérinée par :

##### 2.2.1 le comité de sélection, dans son procès-verbal?

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :      Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

#### 2.3 L'admissibilité et le classement des demandes ont-ils été entérinés par :

##### 2.3.1 le comité de sélection, dans son procès-verbal?

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :      Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

##### 2.3.2 le conseil d'administration, dans son procès-verbal?

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :      Auditeur en désaccord :      Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

Si vous avez répondu « Auditeur en désaccord » ou « Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information » à l'une de ces question, expliquez:

Aucun élément probant retracé.

## 3. LOCATION DES LOGEMENTS

3.1 Les preuves de revenus exigées sont-elles conservées dans le dossier (avis de cotisation, relevé, déclaration de revenu, etc.)?

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :

Auditeur en désaccord :

Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

Si vous avez répondu « Auditeur en désaccord » ou « Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information » à l'une de ces questions, expliquez :

Aucun élément probant retracé.

#### 4. DIVERS

4.1 Les recommandations émises par l'auditeur indépendant, dans le questionnaire de l'année dernière, ont-elles été transmises au conseil d'administration de l'organisme?

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :

Auditeur en désaccord :

Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

4.2 Les recommandations émises par l'auditeur indépendant, dans le questionnaire de l'année dernière, ont-elles été prises en compte au cours de l'année courante?

Réponse organisme : Oui

Auditeur en accord :

Auditeur en désaccord :

Auditeur ne peut confirmer ou infirmer l'information :

## QUESTIONNAIRE À L'INTENTION DE L'ORGANISME

Ce questionnaire fait partie du rapport financier annuel à transmettre à la Société d'habitation du Québec. Il aide l'organisme à s'évaluer par rapport aux exigences de la Société. Il rappelle au gestionnaire des points particuliers sur lesquels doit porter son attention et indique à la Société la nature de l'aide à fournir à l'organisme.

### 1. INFORMATION GÉNÉRALE

1.1 Pouvez-vous affirmer qu'au cours du dernier exercice les documents suivants ont été présentés au conseil d'administration?

1.1.1 Les procès-verbaux;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.2 Les budgets;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.3 Les états financiers;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.4 Les recommandations faites par l'auditeur sur les derniers états financiers;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.5 La liste des loyers à recouvrer et des logements vacants;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.6 La liste des mauvaises créances;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.7 La liste des dépenses non routinières avant engagement;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.8 La liste de paiement des dépenses routinières;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.9 Les conciliations bancaires mensuelles;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.10 La conciliation mensuelle des revenus de location;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.1.11 Les soumissions.

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2 Pouvez-vous affirmer qu'au cours du dernier exercice les procès-verbaux contenaient les éléments suivants?

1.2.1 Le quorum;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.2 L'ordre du jour;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.3 Le procès-verbal précédent;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.4 Les résolutions;

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.5 L'approbation par résolution des divers rapports à être produits;

1.2.5.1 Le budget initial et la révision budgétaire

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.5.2 La liste des comptes à payer

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.5.3 La conciliation bancaire

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.5.4 La conciliation des revenus

Oui :  Non :  Sans objet :

1.2.6 Les signatures.

Oui :  Non :  Sans objet :

1.3 Date de la dernière inspection de l'immeuble (AAAA-MM-JJ):

2018-03-08

## 2. ATTRIBUTION DES LOGEMENTS

2.1 Date d'approbation du dernier certificat de conformité (AAAA-MM-JJ) :

2010-01-01

2.2 Existe-t-il un comité de sélection? (réf. : Manuel de gestion du logement social, chapitre B, section 2, sujet 9)

Oui :  Non :

2.3 Nommer les membres :

Poste	Nom	Prénom	Sexe (H/F)	Téléphone	Représentant	Date de fin du mandat (AAAA-MM-JJ)	Adresse courriel
Président	AMBROISE	MARIE-LUCE	Femme	514 567-1457	Autres	2019-03-31	
Vice - président (e)							
Secrétaire	BERTHOMIEUX	KEDNA	Femme	555 555-5555	Locataire	2019-03-31	
Trésorier (e)							
Administrateur (trice)	WÈCHE	ERNST	Homme	514 334-8686	Autres	2019-03-31	
Administrateur (trice)							
Administrateur (trice)							
Administrateur (trice)							
Administrateur (trice)							
Administrateur (trice)							

2.4 Nombre d'assemblées du comité de sélection au cours de l'année :

4

2.5 La recevabilité des demandes a-t-elle été entérinée par :

2.5.1 le comité de sélection, dans son procès-verbal?

Oui :  Non :  Sans objet :

2.6 L'admissibilité et le classement des demandes ont-ils été entérinés par :

2.6.1 le comité de sélection, dans son procès-verbal?

Oui :  Non :  Sans objet :

2.6.2 le conseil d'administration, dans son procès-verbal?

Oui :  Non :  Sans objet :

2.7 Utilisez-vous les documents et produisez-vous les avis prévus par le règlement sur l'attribution (réf. : Règlement sur l'attribution des logements à loyer modique ou Manuel de gestion du logement social, chapitre B, section 2, sujet 2)?

2.7.1 Le formulaire « Demande de logement à loyer modique »;

Oui :  Non :  Sans objet :

2.7.2 Le registre des demandes de location;

Oui :  Non :  Sans objet :

2.7.3 L'accusé de réception de la demande de location (à transmettre dans les trente jours suivant la réception);

Oui :  Non :  Sans objet :

2.7.4 L'avis d'admissibilité (à transmettre dans les soixante jours suivant l'inscription au registre);

Oui :  Non :  Sans objet :

2.7.5 L'avis d'attribution d'un logement;

Oui :  Non :      Sans objet :

2.7.6 L'avis de radiation de la liste d'admissibilité;

Oui :      Non :      Sans objet :

2.7.7 L'avis de renouvellement annuel (à transmettre 30 jours avant l'expiration d'une inscription);

Oui :      Non :      Sans objet :

2.7.8 La liste d'admissibilité.

Oui :      Non :      Sans objet :

### 3. LOCATION DES LOGEMENTS

3.1 Les preuves de revenus exigées sont-elles conservées dans le dossier (avis de cotisation, relevé, déclaration de revenu, etc.)?

Oui :  Non :      Sans objet :

3.2 Les preuves de revenus exigés sont-elles conservées pour les demandes de logements attribués au supplément au loyer?

Oui :  Non :      Sans objet :

3.3 Le formulaire « Demande et calcul de la réduction de loyer » est-il utilisé, s'il y a lieu?

Oui :      Non :      Sans objet :

### 4. LA PERCEPTION

4.1 L'organisme :

4.1.1 utilise-t-il un registre de loyers par locataire?

Oui :  Non :      Sans objet :

4.1.2 produit-il une conciliation mensuelle des revenus de location?

Oui :  Non :      Sans objet :

4.1.3 encaisse-t-il les revenus dans un délai raisonnable?

Oui :  Non :      Sans objet :

4.2 Les revenus suivants sont-ils perçus par plus d'une personne?

4.2.1 Les revenus de location;

Oui :      Non :  Sans objet :

4.2.2 Les revenus de location d'une laveuse et d'une sècheuse.

Oui :      Non :      Sans objet :

Explication de l'organisme s'il a répondu « non » à l'une des questions:

Une seule personne perçoit les loyers.

## 5. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

5.1 L'organisme gère-t-il des employés?

Oui :  Non :  Sans objet :

5.2 Avez-vous procédé dans les délais prescrits aux retenues sur les salaires et aux remises exigées :

5.2.1 agence du revenu du Canada (impôts à la source, assurance-emploi)?

Oui :  Non :  Sans objet :

5.2.2 agence du revenu du Québec (impôts à la source, Régie des rentes, Fonds des services de santé)?

Oui :  Non :  Sans objet :

5.2.3 commission de la santé et de la sécurité du travail?

Oui :  Non :  Sans objet :

## 6. GESTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES

6.1 L'organisme a-t-il contribué aux réserves telles que le prévoit la convention d'exploitation?

Oui :  Non :

6.2 Les différentes réserves (autogestion, mobilière, immobilière, gestion hypothécaire et gestion pour l'exploitation, le cas échéant) sont-elles soutenues par des sommes réellement affectées au bilan (encaisse, placements réservés)?

Oui :  Non :  Sans objet :

6.3 Les montants de réserves (mobilière, immobilière, gestion hypothécaire et gestion pour l'exploitation, le cas échéant) sont-ils placés dans des comptes bancaires distincts ou investis dans des comptes ou des titres assurés par la Société d'assurance dépôts du Canada ou par la Régie de l'assurance dépôts du Québec?

Oui :  Non :  Sans objet :

6.4 L'organisme a-t-il utilisé les réserves aux fins autorisées?

6.4.1 L'organisme a-t-il obtenu l'approbation du conseiller en gestion avant d'utiliser des réserves à d'autres fins que celles pour lesquelles elles sont destinées, le cas échéant?

Oui :  Non :  Sans objet :

6.5 Les factures sont-elles vérifiées, classées et marquées de la mention « payée » pour éviter qu'elles soient présentées plus d'une fois pour paiement?

Oui :  Non :  Sans objet :

6.6 La comptabilisation et la réclamation des taxes sont-elles effectuées correctement?

Oui :  Non :      Sans objet :

6.7 Y a-t-il des chèques signés d'avance?

Oui :      Non :      Sans objet :

6.8 Le système comptable est-il adéquat?

6.8.1 Est-il fidèle et conforme au cadre comptable de la SHQ?

Oui :  Non :      Sans objet :

6.8.2 Est-il mis à jour régulièrement?

Oui :  Non :      Sans objet :

6.8.3 Le livre de Caisse recettes est-il utilisé et complet?

Oui :  Non :      Sans objet :

6.8.4 Le livre de Caisse déboursés est-il utilisé et complet?

Oui :  Non :      Sans objet :

6.8.5 Le Grand Livre est-il utilisé et complet?

Oui :  Non :      Sans objet :

6.9 Les dépenses sont-elles appuyées par des pièces justificatives?

Oui :  Non :      Sans objet :

6.10 Les paiements faits à la fin de l'exercice ne concernent-ils que des services rendus?

Oui :  Non :      Sans objet :

## 7. DIVERS

7.1 Existe-t-il un plan d'urgence (plan d'étage, lieu de rassemblement, exercice annuel, etc.)?

Oui :  Non :      Sans objet :

7.2 Un registre d'inventaire est-il produit pour :

7.2.1 l'ameublement et l'équipement de bureau?

Oui :      Non :      Sans objet :

7.2.2 l'équipement et le matériel d'entretien?

Oui :      Non :      Sans objet :

7.2.3 l'équipement récréatif et communautaire?

Oui : Non : Sans objet :

7.2.4 les appareils ménagers?

Oui : Non : Sans objet :

7.3 L'organisme est-il inscrit comme étant un organisme de bienfaisance?

Oui :  Non : Sans objet :

7.4 Les recommandations émises par l'auditeur indépendant, dans le questionnaire de l'année dernière, ont-elles été transmises au conseil d'administration de l'organisme?

Oui :  Non : Sans objet :

7.5 Les recommandations émises par l'auditeur indépendant, dans le questionnaire de l'année dernière, ont-elles été prises en compte au cours de l'année courante?

Oui :  Non : Sans objet :

7.6 Possédez-vous un calendrier de conservation des documents?

Oui : Non : Sans objet :

7.7 Les renseignements personnels obtenus par l'organisme sont-ils protégés?

Oui :  Non : Sans objet :

7.8 Couverture d'assurance :

7.8.1 L'organisme dispose-t-il d'une couverture d'assurance pour pertes de loyer?

Oui : Non : Sans objet :

7.8.2 L'organisme dispose-t-il d'une couverture d'assurance pour responsabilité des administrateurs?

Oui :  Non : Sans objet :

7.8.3 Quelle est la valeur municipale du ou des bâtiments?

1 293 400 \$

7.8.4 Quelle est la valeur assurable du ou des bâtiments?

1 500 000 \$

7.9 L'organisme a-t-il complété et a fait parvenir au registraire des entreprises, la déclaration annuelle de personne morale?

Oui :  Non : Sans objet :

## 8. CONSEIL D'ADMINISTRATION

Poste	Nom	Prénom	Sexe (H/F)	Téléphone	Représentant	Date de fin du mandat (AAAA-MM-JJ)	Adresse courriel
Président	AMBROISE	MARIE-LUCE	Femme	514 567-1457	Autres	2020-06-30	
Vice - président (e)	FERRARA	CARL-EMANUEL	Homme	514 956-0775	Autres	2020-06-30	
Secrétaire	GRENIER	SERGE	Homme	514 433-3047	Autres	2020-06-30	
Trésorier (e)	BERTHOMIEUX	KEDNA	Femme	438 887-9925	Locataire	2020-06-30	
Administrateur (trice)	NIAMBI	KARINE	Femme	514 621-6106	Autres	2020-06-30	
Administrateur (trice)	KUBANANGIDI	CHRISTIAN	Homme	514 601-4433	Locataire	2020-06-30	
Administrateur (trice)							
Administrateur (trice)							
Administrateur (trice)							
Administrateur (trice)							

Organisme : 3638 - LOGIS-RAP

Grille des loyers

Projet : ACL-05258

Exercice terminé le : 31 Mars 2018

**VOLET III - Clientèle particulière**

Type de logement	Nb de logements	Nb de logements PSL	Loyer au bail	Nombre de mois vacants dans l'année financière
Studio	3	3	662,00	9
Chambre				
1 chambre à coucher	8	8	791,00	2
2 chambres à coucher				
3 chambres à coucher				
4 chambres à coucher				
5 chambres à coucher				
Total	11	11		11

À la fin de son exercice, indiquez combien il y avait de logements vacants : 1

Non audité